

REGULAMENTUL

de organizare a Adunării Generale Ordinare a membrilor Filialei Bucuresti-Ilfov a C.A.A. din anul 2021

1. Sediul materiei

1.1 Prezentul Regulament este adoptat în baza dispozițiilor art.68 alin.(7) din Statutul C.A.A.

1.2 Adunarea Generală Ordinară a membrilor Filialei Bucuresti-Ilfov a C.A.A., denumită în continuare „Adunarea Generală Ordinară“, este organizată și se desfășoară în baza prevederilor art. 67 – art. 69 din Statutul C.A.A..

1.3 Cu titlu prealabil, motivat de situația sanitară generată de pandemia SARS COV 2 și de împrejurarea că adunările în spații publice sau închise nu permit întrunirea unui număr mare de persoane, Consiliul de Administrație al Filialei Bucuresti-Ilfov a C.A.A a decis împreună cu Baroul Bucuresti, ca desfășurarea Adunării Generale Ordinare să se facă în sistem exclusiv electronic.

2. Participanții la Adunarea Generală Ordinara

La Adunarea Generală Ordinară pot participa membrii Filialei București-Ilfov a C.A.A., respectiv:

2.1 Membrii Baroului București, înscriși pe Tabloul Avocaților cu drept de exercitarea profesiei;

2.2 Membrii Baroului Ilfov, înscriși pe Tabloul Avocaților cu drept de exercitarea profesiei;

2.3 Membrii care nu au calitatea de avocați activi ai celor două barouri, dar sunt titularii unei pensii dintre cele prevăzute de Legea nr.72/2016, privind sistemul de pensii și alte drepturi de asigurări sociale ale avocaților.

3. Data de referință/numărul de avocați cu drept de participare

3.1 Data de referință pentru stabilirea cvorumului este data convocării Adunării Generale Ordinare, respectiv data de 05.05.2021.

3.2 Numărul membrilor cu drept de participare la Adunarea Generală Ordinară este **10923 membrii.**

4. Comisia de Organizare

4.1 Comisia de Organizare va fi formată din 9 membri, respectiv Decanul Baroului Bucuresti, 6 Consilieri ai Baroului Bucuresti la care se adaugă din partea filialei Bucuresti-Ilfov a C.A.A Președintele și Vicepreședintele.

4.2 Atribuțiile Comisiei sunt următoarele:

- a) supraveghează votarea în sistem electronic a participanților la Adunarea Generală Ordinară;
- b) supraveghează desfășurarea operațiunilor de votare;
- c) preia de la Cămară ștampila Adunării și asigură păstrarea acesteia în tot timpul desfășurării Adunării;
- d) supraveghează votarea electronică și procesarea voturilor exprimate efectuată de consultantul tehnic;
- e) întocmește procesul-verbal al încheierii numărării voturilor electronice și centralizatorul conținând rezultatele numărării voturilor;
- f) soluționează orice incident electoral semnalat de participanții la Adunarea Generală Ordinară;
- g) dispune orice măsură de natură a împiedica influențarea votului alegătorilor pe durata desfășurării votării.

5. Convocarea și procedura de organizare a Adunării Generale Ordinare

5.1 Convocarea Adunării Generale Ordinare se face prin afișare la sediul filialei, prin publicare pe site-ul oficial al filialei.

5.2 Ordinea de zi și materialele aferente punctelor care vor fi dezbătute în cadrul Adunării Generale Ordinare și asupra cărora se va exprima votul vor fi publicate, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care va avea loc Adunarea Generală Ordinară, pe site-ul Filialei București-Ilfov a C.A.A. (www.filbuc-caa.ro) și/sau pe platforma *ifep.ro*.

5.3 Prezidiul adunării este identic cu cel al Adunării Generale Ordinare a Baroului București la care se vor adăuga Președintele și Vicepreședintele filialei București-Ilfov a C.A.A.

6. Cooperarea cu Baroul București și Baroul Ilfov

6.1 În organizarea Adunării Generale Ordinare a Filialei București Ilfov a C.A.A., autoritatea cooperează cu Baroul București prin asigurarea evidenței electronice a participanților la Adunare, membri ai Baroului București cu drept de exercitarea profesiei;

6.2 În organizarea Adunării Generale Ordinare a Filialei București Ilfov a C.A.A., autoritatea cooperează cu Baroul Ilfov prin corespondență și lucrări ce au în vedere elaborarea listei membrilor Baroului Ilfov (membrii de drept în cadrul Filialei București-Ilfov a C.A.A.)

7. Proceduri prealabile. Ședința și dezbaterile Adunării Generale Ordinare

7.1 Membrii filialei cu drept de exercitare a votului vor putea face propuneri pentru completarea ordinii de zi cu cel puțin 10 zile înainte de data Adunării, prin transmiterea unui email la adresa office@filbuc-caa.ro.

7.2 Propunerile de completare a ordinii de zi vor fi supuse aprobării Comisiei de Organizare.

7.3 Membrii filialei cu drept de exercitare a votului vor putea participa la dezbateri, prin înscrierea la cuvânt cu cel puțin 10 zile înainte de data Adunării, prin transmiterea unui email la adresa office@filbuc-cao.ro.

7.4 Dezbaterile Adunării Generale Ordinare se vor desfășura în prima zi din cele 3 (trei) zile stabilite pentru realizarea procesului de votare, respectiv 2 iunie 2021, cu începere de la ora 09.00 și vor dura până la ora de închidere stabilită de prezidiul adunării.

7.5 Dezbaterile Adunării Generale Ordinare se vor transmite live pe platforma www.ifep.ro în contul avocatului.

7.6 Participanții în dezbaterile ședinței Adunării Generale Ordinare, conform punct 7.3 din prezentul Regulament, se vor putea conecta prin intermediul platformei ZOOM, iar timpul alocat intervențiilor avocaților la dezbateri va fi limitat în timp conform hotărârii prezidiului adunării, în raport de numărul de avocați înscriși pentru a lua cuvântul la dezbateri.

8. Procedura votului electronic cu privire la ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare

8.1 Procesul de votare se va realiza exclusiv în sistem electronic, pe durata a 3 (trei) zile, indiferent de localizarea avocaților care își exprimă votul.

8.2 Votarea și procesarea buletinelor de vot vor fi realizate în sistem electronic, prin implicarea unui consultant tehnic, selectat de Consiliul baroului și Consiliul de Administrație al filialei, întreaga sa activitate desfășurându-se sub autoritatea Comisiei de Organizare. Consultantul va asigura servicii integrate de software, hardware și logistică, în vederea realizării votării în sistem electronic și numărării electronice a buletinelor de vot. Procesarea electronică a voturilor exprimate cu ocazia Adunării se va realiza de către consultantul tehnic sub supravegherea și validarea Comisiei de Organizare.

8.3 Materialele ce vor fi supuse votului în cadrul Adunării Generale Ordinare vor fi disponibile în aplicația informatică Tabloul Național al Avocaților – Portal IFEP, pe site-ul www.ifep.ro, puse la dispoziție de consultantul tehnic, în conformitate cu *Nota tehnică privind utilizarea votului electronic, anexa la prezentul Regulament*.

8.4 Accesul la platforma “*ifep.ro*” se va realiza prin completarea de către fiecare avocat cu drept de exercitare a votului a datelor personale de identificare (CNP, număr de dosar profesional, cod CCBE, etc.).

8.5 Odată cu accesarea platformei, avocatul va primi un cod de acces, de această dată, la pagina de vot propriu-zisă.

8.6 Formularul buletinului de vot pentru fiecare punct de pe ordinea de zi ce se va dezbate în cadrul Adunării Generale Ordinare va cuprinde trei variante de vot (“*pentru*”, “*împotriva*”, “*abținere*”) și va putea fi descărcat în vederea consultării lui.

- 8.7 Pentru avocații care, din orice motive, nu pot vota electronic utilizând propriile terminale, sau pentru cei prevăzuți la punctul 2.3 din prezentul regulament, Baroul București și Filiala București-Ilfov a C.A.A vor pune la dispoziție acestora, în *Sala de Calculatoare din Palatul de Justiție*, în perioada Adunării Generale Ordinare, între orele 9-16, personal tehnic și calculatoare pentru exercitarea dreptului de vot în condiții în care să se asigure secretul votului și condițiile speciale sanitare impuse de pandemia SARS Covid 19, în spațiul special amenajat în vederea votării.
- 8.8 Pe toată durata desfășurării Adunării Generale Ordinare, respectarea condițiilor de exercitare a dreptului de vot va fi supravegheată permanent de membrii Comisiei de Organizare.
- 8.9 Votul se exprimă personal și este netransmisibil.

9. Numărarea buletinelor de vot și a voturilor exprimate

- 9.1 Consultantul tehnic va procesa electronic voturile sub supravegherea Comisiei de Organizare, consemnând rezultatul în procesul-verbal întocmit de acesta și predat Președintelui Comisiei de Organizare.
- 9.2 După centralizarea voturilor se va întocmi un proces-verbal privind rezultatele votării semnat de Președintele Comisiei de Organizare.
- 9.3 Procesul-verbal astfel întocmit va fi afișat de îndată la sediul Filialei București-Ilfov a C.A.A și pe site-ul acestuia (www.filbuc-caa.ro). Împotriva procesului-verbal cuprinzând rezultatul final, partea interesată poate formula contestație în termen de 24 de ore, la Consiliul filialei, formularea contestației nesuspendând executarea.
- 9.4 Consultantul tehnic va asigura securitatea și confidențialitatea voturilor, precum și modalitatea de verificare a autenticității voturilor exprimate.

Notă tehnică

privind utilizarea votului electronic la Filiala Bucuresti-Ilfov a C.A.A.

Materialele supuse la vot in cadrul Adunării Generale Ordinare a Filiale Bucuresti-Ilfov a C.A.A, sunt procesate de dezvoltatorul aplicației, distinct de materialele Adunări Generale Ordinare a Baroului Bucuresti. Platforma pentru Adunarea generala a filialei constituie un proiect aparte de cel al Baroului Bucuresti. Precizam ca au fost necesare doua proiecte, distinct pentru fiecare adunare generala deoarece participării la cele doua adunări nu sunt identici.

Votul electronic este integrat în aplicația informatică Tabloul Național al Avocaților – Portal IFEP, sub forma unui modul informatic distinct, și are ca scop asigurarea suportului necesar pentru organizarea alegerilor/adunărilor electronice organizate de către barouri/filiale.

Votul electronic este dezvoltat de către administratorul IFEP și permite o adaptare continuă la specificul activității barourilor/filialelor.

În dezvoltarea acestui modul s-a acordat o atenție deosebită următoarelor aspecte:

- Securitatea și confidențialitatea votului electronic;
- Ușurința în exploatare;
- Trasabilitatea acțiunilor și adaptabilitatea.

Securitatea și confidențialitatea votului electronic

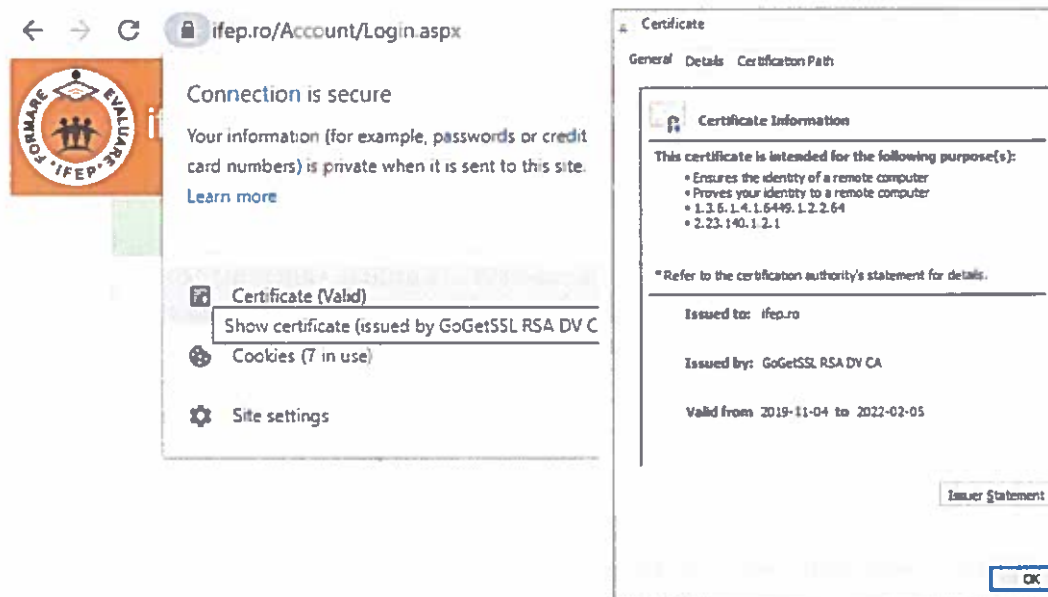
A. Securitatea în exploatarea votului

Pentru exploatarea în condiții de siguranță a modulului specific votului electronic, s-au utilizat o serie de tehnici și tehnologii menite să asigure o securitate sporită fără a îngreuna nejustificat folosirea modulului de alegători. Menționăm următoarele:

- *protocol https*

Portalul IFEP folosește protocol securizat pentru transferul datelor, pentru a împiedica vizualizarea datelor pe canalul de comunicație server-client/client-server.

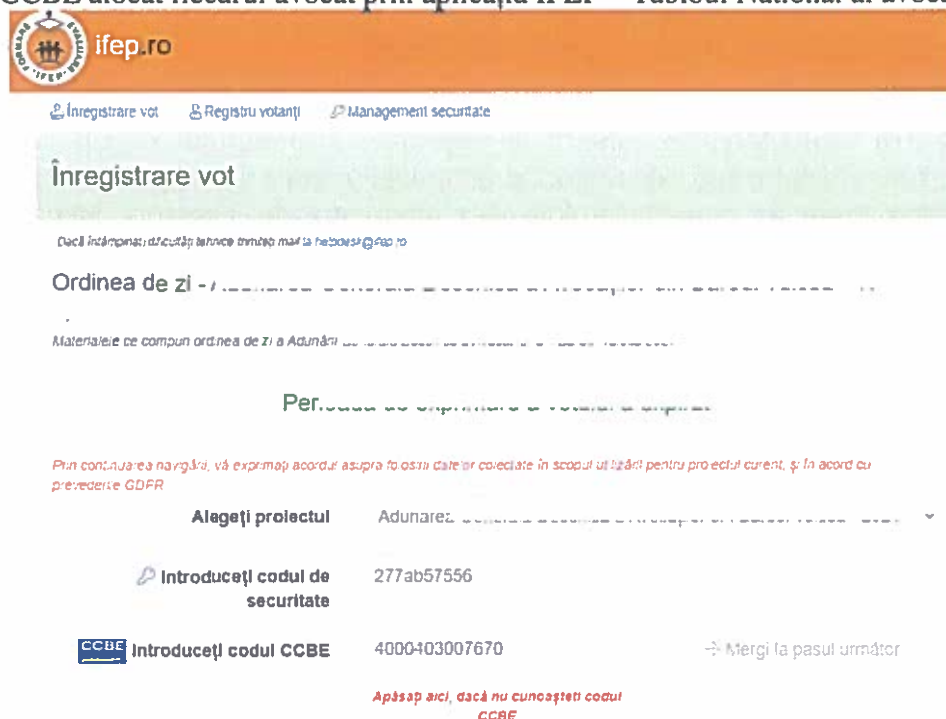
Portalul IFEP folosește un certificat valid, dintr-un lanț de certificare recunoscut la nivel internațional.



- două mecanisme de protecție la nivel de autentificare.

Pentru a-și putea exprima opțiunile de vot, alegătorul va utiliza o platformă electronică. Accesul la platforma electronică va putea fi realizat prin utilizarea concomitentă a două instrumente:

- o un cod de securitate, de forma [Id proiect][Cod generat], alocat în mod aleator, distinct pentru fiecare alegător (exemplu de cheie generată aleator **277ab57556**);
- o codul CCBE alocat fiecărui avocat prin aplicația IFEP – Tabloul National al avocaților.



Regulament

ATENȚIE: Votul electronic se transmite către comisia de organizare doar după ce sunt parcuși toți pașii. Confirmarea transmiterii votului, în vederea centralizării, se realizează prin: afișarea unui mesaj în acest sens, transmiterea unei notificări prin SMS și/sau email.

Pe lângă cele două instrumente de autentificare, utilizatorul va trebui să depășească testele furnizate de algoritmul reCAPTCHA: <https://en.wikipedia.org/wiki/ReCAPTCHA>

Observații:

- ✓ *beneficiarul va furniza consultantului o listă cu toți avocații cu drept de vot, listă ce va conține: nume, prenume, CNP, telefon;*
 - ✓ *codul generat aleator se va transmite prin SMS avocatului alegător, pe numărul de mobil comunicat de beneficiar (sau cel existent în IFEP);*
 - ✓ *în cazul în care alegătorul, din varii motive, nu intră în posesia codului de acces, acesta îl poate obține fie prin helpdesk, în urma unui proces de validare a datelor, fie direct din contul avocatului, accesând portalul IFEP.*
- **vizualizare în timp real a votului.**
Prin acest instrument se va putea verifica în timp real care este status-ul procedurii de votare.
Această facilitate contribuie la creșterea transparenței procesului de votare și la identificarea rapidă a deficiențelor sau abaterilor.

B. Confidențialitatea votului electronic

- **Confidențialitatea datelor stocate (salvate în baza de date)**
Pentru a asigura confidențialitatea datelor ce sunt stocate în baza de date, se asigură o criptare a codului de securitate utilizând o secvență de criptare compusă din trei chei.
- o Cheia nr. 1 - reprezintă o secvență de text cunoscută doar de reprezentantul beneficiarului;

- o Cheia nr. 2 - reprezintă o secvență de text cunoscută doar de reprezentantul desemnat de candidați;
 - o Cheia nr. 3 - este integrată direct în aplicație (codul sursă), cunoscută doar de consultant.
- Observație.** Pentru efectuarea prelucrărilor necesare, cheia nr. 1 și cheia nr. 2 sunt active în sistem, sub forma unor chei temporare criptate, pe perioada derulării votului, după care cheile devin indisponibile.

Consultantul își asumă responsabilitatea pentru cheia integrată în codul sursă. În cazul în care se contestă acuratețea opțiunilor exprimate de alegători și se solicită auditarea sistemului, pe bază de proces verbal se va putea asigura decriptarea codului alegătorilor. Pentru decriptarea informațiilor, consultantul își asumă răspunderea doar în măsura în care codurile SHA256 ale celorlalte chei necesare pentru decriptare, sunt identice cu valorile SHA256 ce sunt salvate în baza de date.

ProjectId	Level	Amprentă SHA256	TemporaryEncryptedKey
264	KeyLevel1	6cf748744292988028b7dea07dbe8c651033a1221bdf5409dcb398a0bffa1a1	uU1LJQGuXiX22E/AnS0TsCl/1e3ZQVOy61zc3KVRoIfP8tSn3IF+zVPnCzSMv4G6zLtYNkZEhOW648eootr/qA==
264	KeyLevel2	146461330a3d69753105c2a52828f351c594d04b6a5943a8160c13802b0730a1	y/a+RWjdtSXPHE9pw8VloD9z6hZhNMV3FsfeuEho2FS+FRKx7Axi3Wlt9Zj/d!Nb7pDGBGb0/cVRtP2AoQjuMw==

Exemplu de generare a cheii compuse ce stă la baza criptării codului de securitate.
`strEncryptedSecurityCode = ifepSecurity.Encrypt(strSecurityCode, string.Concat(strKeyLevel1, "|", strKeyLevel2, "|", GlobalVariables.StrPortalProtectionKey));`

Autenticitatea opțiunilor exprimate de alegător se va realiza prin utilizarea mecanismului SHA256. Astfel, pentru a avea garanția că opțiunile exprimate de alegător sunt salvate corespunzător în baza de date, alegătorul va putea verifica acest lucru, online, prin validarea amprente SHA256 asociată opțiunilor exprimate de acesta.

Spre exemplu, să presupunem că un alegător are următoarele coordonate:

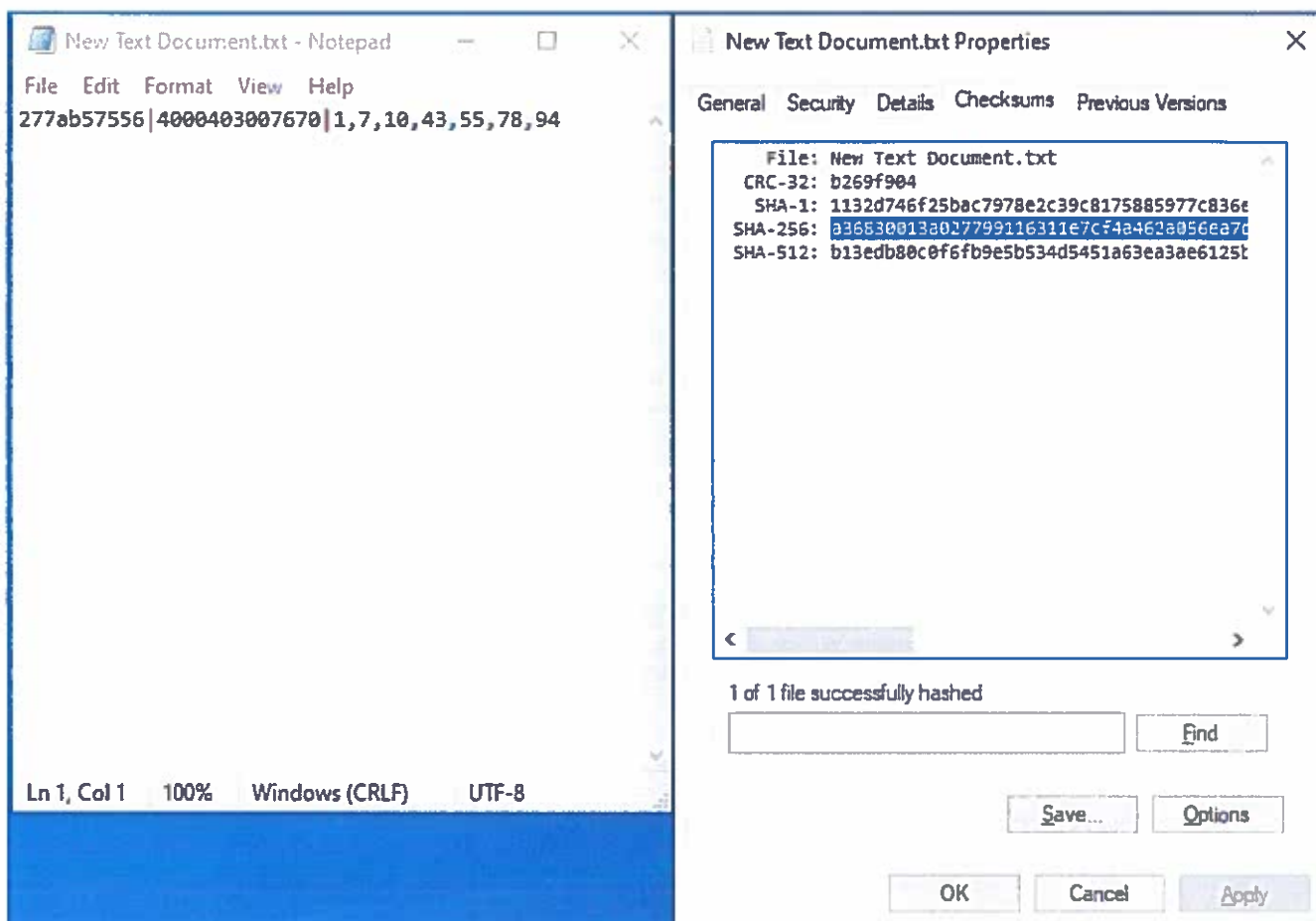
- Codul de securitate pentru acces la platforma de votare este: 277ab57556
- Codul CCBE al alegătorului este: 4000403007670
- Pozițiile votate de acesta, la unul din buletine, sunt: 1,7,10,43,55,78,94

În această situație, codul SHA256 generat de sistem va fi:

a36830013a027799116311e7cf4a462a056ea7d8eefc8d34e4a5fa87a0e0afde

Codul SHA256 va constitui amprenta textului:

277ab57556|4000403007670|1,7,10,43,55,78,94



Astfel, într-o secțiune disponibilă public, se vor putea vedea amprentele SHA asociate codurilor de acces furnizate avocaților.

Cod securitate	Status	Amprentă SHA256
277ab57556	Trimis spre centralizare	a36830013a027799116311e7cf4a462a056ea7d8cefc8d34e4a5fa87a0e0afde
277me54512	În lucru	

Pentru efectuarea propriilor verificari privind integritatea amprenteii electronice a opțiunilor exprimate, alegători pot folosi surse externe online precum Hash Online Calculator - <https://md5file.com/calculator>, sau pot folosi aplicații software dedicate (ex: HashCheckSetup - <http://code.kliu.org/hashcheck/>, <http://www.softpedia.com/get/System/OS-Enhancements/HashCheck-Shell-Extension.shtml>).

Informații suplimentare privind Sha256 pot fi găsite la adresa: <https://en.wikipedia.org/wiki/SHA-2>

Pentru a putea efectua prelucrările necesare centralizării voturilor, în baza de date se vor păstra următoarele informații

Cod securitate criptat	Status	Poziții exprimate
LsHI5zaYKeKbXba3oFeH1Eg9zrRluXYkUe aX6owm0=	Trimis spre centralizare	1,7,10,43,55,7 8,94

Modul de obținere a codului de securitate criptat este menționat anterior.

Observație 1: Codul de Securitate criptat asigură că NU se poate face o asociere între un avocat (alegător) și codul de Securitate al acestuia, fără una din cele trei chei. Dacă la o dată ulterioară se dorește auditarea mecanismului de votare, lipsa oricărei chei, din cele 3, face imposibilă decriptarea.

Observație 2: Sistemul poate fi adaptat, dacă se consideră necesar, ca după încheierea votului și centralizarea opțiunilor de vot exprimate, toate datele criptate aferente proiectului să fie șterse din baza de date, pentru a elimina complet posibilitatea unei consultări/auditări ulterioare. Acest lucru va fi realizat de consultant doar în situația în care se întocmește un proces verbal în acest sens.

Ușurința în exploatare

Interfețele utilizate în cadrul votului electronic pot fi adaptate împreună cu reprezentanți beneficiarului, pentru a răspunde cât mai bine cerințelor.

Marea majoritate a datelor sunt transportate în mod asincron (tehnologii folosite: jquery, ajax, json, web service-uri), pentru a permite vizualizarea în timp real a datelor, fără a fi necesară reîmprospătarea manuală a paginilor.

Trasabilitatea acțiunilor și adaptabilitatea

În proiectarea votului electronic s-a avut în vedere ca acțiunile necesare prelucrării voturilor să poată fi auditate.

Orice ajustare și îmbunătățire a sistemului de vot electronic se poate realiza într-un timp relativ scurt, dat fiind faptul că sistemul este dezvoltat de consultant.

Anexa nr. 3 la H.C.A.A.F.B.I. nr. 2/05.05.2021

Calendarul Adunării Generale a membrilor Filialei Bucuresti-Ilfov a C.A.A. - 2021

- a)** Publicarea pe site-ul filialei a materialelor supuse aprobării Adunării: 13.05.2021;
- b)** Transmiterea cererilor de participare la dezbaterile Adunării– pana pe 21.05.2021;
- c)** Transmiterea propunerilor de completare a ordinii de zi - pana pe 21.05.2021;
- d)** Completare formular pe email pentru aprobarea componentei prezidiului si a eventualelor propuneri de completare ordine de zi: 24- 26.05.2021;
- e)** Publicare componenta prezidiu si eventuale completări ale ordinii de zi: 28.05.2021;
- f)** Dezbaterile Adunării Generale a Avocaților, online: 02.06.2021, între orele 09.00 – 14.00.
- g)** Exprimarea votului online: 02.06.2021, începând cu ora 09.00, până la 04.06.2021 ora 16.00;
- h)** Publicarea rezultatului votului: 04.06.2021, după ora 16.00.